

# ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА

за перше півріччя 2021 року

|  |  |           |            |
|--|--|-----------|------------|
| Установа                                   | Дошкільний навчальний заклад (ясла-садок) № 14 "Калинка" | за ЄДРПОУ | 31008188   |
| Територія                                  | Фортечний  | за КОАТУУ | 3510136300 |
| Організаційно-правова форма господарювання | Комунальна організація (установа, заклад)                | за КОПФГ  | 430        |

Код та назва типової відомчої класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів 006 - Орган з питань освіти і науки

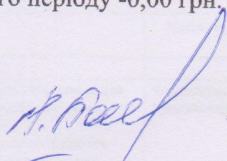
Періодичність: **квартальна (проміжна)**

| Короткий опис основної діяльності установи   | Найменування органу, якому підпорядкована установа  | Середня чисельність працівників |
|--|---|---------------------------------|
| 1  | 2   | 3                               |
| <p>Дошкільний навчальний заклад /ясла-садок/ №14 «Калинка» загального типу, створений на підставі рішення виконавчого комітету Кіровоградської міської ради від 02.01.1990р, здійснює свою діяльність відповідно до Конституції України «Положення про дошкільний заклад України затвердженого Постановою Кабінетів міністрів України від 12 березня 2003 №305 «Постанови Кабінету міністрів України № 38 від 20 січня 1997р. «Про затвердження переліку платних послуг, які можуть надаватися державними навчальними закладами «Статуту та інших нормативних документів. Дошкільний навчальний заклад відноситься до комунальної власності міста, засновником є Кіровоградська міська рада. Управління освіти Міської ради міста Кропивницького здійснює фінансування, матеріально-технічне забезпечення, надає земельну ділянку, необхідні будівлі і т. д. Головною метою діяльності дошкільного закладу є задоволення громадян та суспільства у догляді, оздоровленні, вихованні та навчанні дітей дошкільного віку, підготовка до подальшого навчання у школі, спираючись на сучасні досягнення, комплексне фізичне виховання дошкільників, ДНЗ проводить фінансову діяльність, відповідно до ЗУ «Про дошкільну освіту», інших законодавчих актів, а також згідно власного Статуту. Фінансово-господарська діяльність закладу здійснюється на основі власного самостійного балансу та проводиться згідно з кошторисом, який складається та затверджується відповідно до законодавства. Форма ведення бухгалтерського обліку меморіально-ордерна Дошкільний навчальний заклад /ясла-садок/ №14 «Калинка» загального типу, створений на підставі рішення виконавчого комітету Кіровоградської міської ради від 02.01.1990р, здійснює свою діяльність відповідно до Конституції України «Положення про дошкільний заклад України затвердженого Постановою Кабінетів міністрів України від 12 березня 2003 №305 «Постанови Кабінету міністрів України № 38 від 20 січня 1997р. «Про затвердження переліку платних послуг, які можуть надаватися державними навчальними закладами «Статуту та інших нормативних документів. Дошкільний навчальний заклад відноситься до комунальної власності міста, засновником є Кіровоградська міська рада. Управління освіти Міської ради міста Кропивницького здійснює фінансування, матеріально-технічне забезпечення, надає земельну ділянку, необхідні будівлі і т. д. Головною метою діяльності дошкільного закладу є задоволення громадян та суспільства у догляді, оздоровленні, вихованні та навчанні дітей дошкільного віку, підготовка до подальшого навчання у школі, спираючись на сучасні досягнення, комплексне фізичне виховання дошкільників, ДНЗ проводить фінансову діяльність, відповідно до ЗУ «Про дошкільну освіту», інших законодавчих актів, а також згідно власного Статуту. Фінансово-господарська діяльність закладу здійснюється на основі власного самостійного балансу та проводиться згідно з кошторисом, який складається та затверджується відповідно до законодавства. Форма ведення бухгалтерського обліку меморіально-ордерна "</p> | Управління освіти Міської ради міста Кропивницького | 74                              |



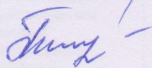
Станом на 01.07.2021р. виникла дебіторська заборгованість по КЕКВ 2210 на суму 8138,76 грн. по передоплаті періодичних видань, яка буде списана в майбутньому періоді. Кредиторська заборгованість на суму 38433,50 грн. по батьківській платі за спеціальним фондом. Станом на 01.07.2021р. дебіторська заборгованість становить 1354,85 грн. та кредиторська заборгованість становить 7723,34 грн. (лікарняні листки), що відображається в додатку 20 «Про дебіторську та кредиторську заборгованість за операціями, які не відображаються у формі № 7д, № 7м» Прострочена дебіторська та кредиторська заборгованість – відсутня. Простроченою кредиторської заборгованості за КЕКВ 2110, 2270 немає. Незареєстрованих в органах Казначейства бюджетних зобов'язань, що обліковуються у складі кредиторської заборгованості немає. На протязі звітного періоду списання кредиторської заборгованості не було. Зобов'язань без відповідних бюджетних асигнувань або з перевищенням повноважень, встановлених Бюджетним кодексом України, законом про Державний бюджет України, рішенням про місцевий бюджет - відсутні. Дебіторська та кредиторська заборгованість за бюджетними програмами, бюджетні призначення за якими законом про Державний бюджет України на звітний рік не затверджувались, відсутня. Станом на 01.07.2021 р. фінансування по загальному фонду складає 4924915,71 грн., касові видатки – 4924915,71 грн., залишок 0,00 грн. Протоколу про порушення бюджетного законодавства органами Казначейства не складалось. Станом на 01.07.2021 р. залишок на рахунку по загальному фонду - 0,00 грн. по спеціальному фонду – 15432,52 грн., по благодійним надходженням – 641,28 грн. Не являємося платниками ПДВ. Перевірок контролюючих органів не було. Штрафи не сплачувалися. Заборгованість за загальним фондом на кінець звітного періоду - 0,00 грн.

Керівник



Інна БОГДАНОВА

Головний бухгалтер (керівник ССП)



Тетяна ЛЕЛІЄТЮК

" 06 " липня 2021р.

