

ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА

за перше півріччя 2019 року

Установа Дошкільний навчальний заклад (ясла-садок) № 14 "Калинка" за ЄДРПОУ

Територія Фортечний за КОАТУУ

Організаційно-правова форма господарювання Комунальна організація (установа, заклад) за КОПФГ

Код та назва типової відомчої класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів **006 - Орган з питань освіти і науки**

Періодичність: **квартальна (проміжна)**

| КОДИ |
|------------|
| 31008188 |
| 3510136300 |
| 430 |

| Короткий опис основної діяльності установи | Найменування органу, якому підпорядкована установа | Середня чисельність працівників |
|--|--|---------------------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| <p>Дошкільний навчальний заклад /ясла-садок/ №14 «Калинка» загального типу, створений на підставі рішення виконавчого комітету Кіровоградської міської ради від 02.01.1990р, здійснює свою діяльність відповідно до Конституції України «Положення про дошкільний заклад України затвердженого Постановою Кабінетів міністрів України від 12 березня 2003 №305 «Постанови Кабінету міністрів № 38 від 20 січня 1997р. «Про затвердження переліку платних послуг, які можуть надаватися державними навчальними закладами «Статуту та інших нормативних документів. Дошкільний навчальний заклад відноситься до комунальної власності міста, засновником є Кіровоградська міська рада. Управління освіти Міської ради міста Кропивницького здійснює фінансування, матеріально-технічне забезпечення, надає земельну ділянку, необхідні будівлі і т. д. Головною метою діяльності дошкільного закладу є задоволення громадян та суспільства у догляді, оздоровленні, вихованні та навчанні дітей дошкільного віку, підготовка до подальшого навчання у школі, спираючись на сучасні досягнення, комплексне фізичне виховання дошкільників, ДНЗ проводить фінансову діяльність, відповідно до ЗУ «Про дошкільну освіту», інших законодавчих актів, а також згідно власного Статуту. Фінансово-господарська діяльність закладу здійснюється на основі власного самостійного балансу та проводиться згідно з кошторисом, який складається та затверджується відповідно до законодавства. Форма ведення бухгалтерського обліку меморіально-ордерна. Дошкільний навчальний заклад /ясла-садок/ №14 «Калинка» загального типу, створений на підставі рішення виконавчого комітету Кіровоградської міської ради від 02.01.1990р, здійснює свою діяльність відповідно до Конституції України «Положення про дошкільний заклад України затвердженого Постановою Кабінетів міністрів України від 12 березня 2003 №305 «Постанови Кабінету міністрів № 38 від 20 січня 1997р. «Про затвердження переліку платних послуг, які можуть надаватися державними навчальними закладами «Статуту та інших нормативних документів. Дошкільний навчальний заклад відноситься до комунальної власності міста, засновником є Кіровоградська міська рада. Управління освіти Міської ради міста Кропивницького здійснює фінансування, матеріально-технічне забезпечення, надає земельну ділянку, необхідні будівлі і т. д. Головною метою діяльності дошкільного закладу є задоволення громадян та суспільства у догляді, оздоровленні, вихованні та навчанні дітей дошкільного віку, підготовка до подальшого навчання у школі, спираючись на сучасні досягнення, комплексне фізичне виховання дошкільників, ДНЗ проводить фінансову діяльність, відповідно до ЗУ «Про дошкільну освіту», інших законодавчих актів, а також згідно власного Статуту. Фінансово-господарська діяльність закладу здійснюється на основі власного самостійного балансу та проводиться згідно з кошторисом, який складається та затверджується відповідно до законодавства. Форма ведення бухгалтерського обліку меморіально-ордерна»</p> | <p>Управління освіти Міської ради міста Кропивницького</p> | <p>71</p> |

"На початок року на 01.01.2019р. дебіторська заборгованість по спеціальному та загальному фонду відсутня.



На звітну дату на 01.07.2019р. дебіторська заборгованість по спеціальному фонду та загальному відсутня.
Кредиторської заборгованість за видатками по спеціальному фонду відсутня.
Прострочена кредиторська заборгованість по спеціальному фонду відсутня.

ПОСЧІТОВАЛЬНА ЗАПІСКА

КОД
3100218

"По загальному фонду кредиторська заборгованість відсутня.
Прострочена кредиторська заборгованість по загальному фонду відсутня.
Прострочена кредиторська заборгованість за кодами економічної класифікації видатків 2110;2270 відсутня.
Кредиторська заборгованість за бюджетними зобов'язаннями, не взятими на облік органами казначейства, зазначеної у Довідці про дебіторську та кредиторську заборгованість, які не відображаються у формі № 7д., № 7.,»Звіт про заборгованість за бюджетними коштами» відсутня.
Кредиторська заборгованість по спеціальному фонду за доходами на 01.07.2019р. складає 17889,16грн. по батьківській платі.

| | |
|--|--|
| Заборгованість, яка підлягає списанню та списана заборгованість відсутня. | |
| Взяття зобов'язань без відповідних бюджетних асигнувань або з перевищенням повноважень, встановлених Бюджетним кодексом України, законом про Державний бюджет України, рішенням про місцевий бюджет не було. | |
| Дебіторська та кредиторська заборгованість за бюджетними програмами, бюджетні призначення, за яким законом про Державний бюджет України на 2019р. не затверджувалися, відсутні. | |
| Протоколи про порушення бюджетного законодавства УДКСУ у м. Кропивницькому не склалися. | |
| Інвентаризаційні різниці та їх урегулювання відповідно до законодавства - не має. | |
| Рахунки в інших установах банків відсутні. | |
| Інші причини, які вплинули на зміну фінансового результату - відсутні. | |
| Форма ведення бухгалтерського обліку меморіально-ордерна. | |
| Інформація про стан рахунку у системі електронного адміністрування податку на додану вартість відсутня. | |
| З початку року по загальному фонду було відкрито асигнувань на загальну суму - 3767868,23грн. | |
| Касові за звітний період - 3767867,84грн. | |
| Залишок невикористаних відкритих асигнувань по загальному фонду - 0,39. | |
| З початку року по рахунку бюджет розвитку, інші надходження спеціального фонду за кодами економічної класифікації видатків 3132 відкрито асигнувань на загальну суму - 0,00грн. | |
| Касові за звітний період - 0,00грн. | |
| Залишок на 01.07.2019р. по рах. 3711 - 2151,15. | |

Звіт про заборгованість за бюджетними коштами за звітний період на 01.07.2019р.



Керівник

Богданова ІІ

Головний бухгалтер (керівник ССП)

Леон ОВ

" 05 " липня 2019р.



| Звіт про фінансові результати | Звіт про фінансові результати | Звіт про фінансові результати |
|-------------------------------|-------------------------------|-------------------------------|
| | | |

"Ця звітність складена згідно з вимогами законодавства та є достовірною та об'єктивною"